



Утверждаю  
Заведующий МДОУ №38  
Бабенко И.Ю.  
Приказ №68/1-ОД от  
01.10.2025

**ПРОГРАММА (ПЛАН) ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ  
за соблюдением санитарных правил и выполнением  
санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий  
при осуществлении образовательной деятельности  
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад № 38»**

Настоящая Программа регламентирует в 2025 г организацию и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при осуществлении образовательной деятельности, организации питания и отдыха воспитанников в дошкольном образовательном учреждении.

В Программе определены лица, организации и лабораторно-испытательные организации, задействованные в осуществлении и организации производственного контроля в дошкольном образовательном учреждении.

Целью производственного контроля в МДОУ, регламентированного Программой, является обеспечение безопасности и (или) безвредности для сотрудников и воспитанников детского сада, ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организация и осуществление контроля их соблюдения.

#### Задачи производственного контроля:

- соблюдение официально изданных и действующих санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;
- организация осуществления лабораторных исследований сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологии их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;
- ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством Российской Федерации по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
- организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации сотрудников детского сада;
- контроль наличия сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных и иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- своевременное информирование населения, органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно - эпидемиологической службы Российской Федерации об аварийных ситуациях, остановках производства, о нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санитарно - эпидемиологическому благополучию населения.

Содержание Программы производственного контроля соответствует требованиям СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий» с изменениями и дополнениями.

Программа действует до принятия новой редакции (внесение изменений). В программу производственного контроля вносятся изменения при изменении основного вида деятельности детского сада или других существенных изменений деятельности.

#### 1. Паспорт программы

| Характеристика объекта                                              |                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Полное и сокращенное наименование:                                  | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38»<br>(МДОУ «Детский сад №38»)                    |
| Тип объекта:                                                        | образовательная организация                                                                                           |
| Виды деятельности, которые осуществляет образовательная организация | образовательная:<br>• дошкольное образование;<br>• дополнительное образование детей и взрослых;                       |
| Юридический адрес:                                                  | 155912, Ивановская область, г. Шуя, ул. Генерала Белова д.16                                                          |
| Фактический адрес:                                                  | 155912, Ивановская область, г. Шуя, ул. Генерала Белова д.16<br>155912, Ивановская область, г. Шуя, ул. Вихрева д. 19 |

| Характеристика здания            |                                                                                                                                    |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тип строения                     | Два отдельно стоящих 2-х этажных здания                                                                                            |
| Площадь                          | Ивановская область, г. Шуя, ул. Генерала Белова д.16 – 1222,2 кв.м<br>Ивановская область, г. Шуя, ул. Вихрева д. 19 – 1123,10 кв.м |
| Оборудование                     | оборудование для осуществления образовательной деятельности                                                                        |
| Характеристика инженерных систем |                                                                                                                                    |
| Освещение                        | естественное и искусственное                                                                                                       |
| Система вентиляции               | естественная, приточно-вытяжная                                                                                                    |
| Система отопления                | центральное                                                                                                                        |
| Система водоснабжения            | холодная, централизованная                                                                                                         |
| Система канализации              | центральная                                                                                                                        |

## 2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- Федеральный закон от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 17.09.1998г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- Приказ Минтруда и Минздрава России от 31.12.2020г. № 988н/1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;
- Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 ТК РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медосмотры»;
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;
- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения продуктов»;
- ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;
- ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей»;
- ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;
- ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
- ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;
- ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;
- ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;
- ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;

- МУК 4.3.2756-10 «Методические указания по измерению и оценке микроклимата производственных помещений»;
- МУК 4.3.2812-10 «Инструментальный контроль и оценка освещения рабочих мест»;
- МУК 4.3.2194-07 «Методические указания. Контроль уровня шума на территории жилой застройки, в жилых и общественных зданиях и помещениях»;
- МУ 2.2.5.2810-10 «Организация лабораторного контроля содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны предприятий основных отраслей экономики»;
- МУ 3.1.1.2438-09 «Эпидемиологический надзор и профилактика псевдотуберкулеза и кишечного иерсиниоза»;

**3. Перечень работников ДОУ, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля**

| №п/п | Должность                              | Функции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Распорядительный акт о возложении функций                                               |
|------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | Заведующий                             | общий контроль соблюдения официально изданных и действующих санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;<br>контроль организации питания;<br>организация плановых медицинских осмотров работников;<br>организация профессиональной подготовки и аттестации работников;<br>разработка мероприятий, направленных на устранение выявленных нарушений | Постановление Администрации городского округа Шуя Ивановской области №886 от 26.07.2024 |
| 2    | Старший воспитатель                    | контроль за соблюдением санитарных требований, предъявляемых к организации режима дня, учебных занятий и оборудованию в помещениях для работы с детьми;<br>исполнение мер по устранению выявленных нарушений;                                                                                                                                                                                                             | Приказ №75ЛС от 01.08.2025г                                                             |
| 3    | Медицинский работник (по согласованию) | контроль прохождения персоналом медицинских осмотров и наличием у него личных медицинских книжек;<br>отслеживание витаминизации блюд;<br>медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников детского сада;<br>контроль соблюдения личной гигиены и обучения работников;<br>ведение учета и отчетности по производственному контролю;                                                                       | Внештатный сотрудник                                                                    |

|   |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |
|---|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 4 | Заместитель заведующего по АХЧ | контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории детского сада;<br>организация лабораторно-инструментальных исследований;<br>ведение учетной документации;<br>разработка мер по устранению выявленных нарушений;<br>контроль охраны окружающей среды;<br>ведение учетной документации | Приказ № 99ЛС от 16.09.2025г |
|---|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|

4. Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний

| № | Объект контроля | Показатели                                                                         | Кратность                                                                              | Место контроля(количество замеров)                                                | Основание                                                          | Форма учета результатов |
|---|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1 | Микроклимат     | Температура воздуха<br>Кратность обмена воздуха<br>Относительная влажность воздуха | 2 раза в год – в теплый и холодный периоды                                             | Помещения для детей и рабочие места (по 1 точке)                                  | СП 2.2.3670-20, СП 2.4.364820, СанПиН 1.2.3685-21, МУК 4.3.2756-10 | Протокол                |
| 2 | Освещенность    | Уровни света, коэффициент пульсации                                                | 1 раз в год и при наличии жалоб – в темное время суток                                 | Помещения для детей и рабочие места (по 1 точке)                                  | СанПиН 1.2.3685-21, МУК 4.3.2812-10                                | Протокол                |
| 3 | Шум             | Уровни звука, звукового давления                                                   | 1 раз в год и внепланово после реконструируемых систем вентиляции ремонта оборудования | Помещения, где есть технологическое оборудование, системы вентиляции (по 1 точке) | СанПиН 1.2.3685-21, МУК 4.3.2194-07                                | Протокол                |

|   |                                                             |                                                                                     |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |          |
|---|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------|
| 4 | Песок в детских песочницах                                  | Паразитологические исследования, микробиологический и санитарно-химический контроль | 1 раз в год                                                   | 2 пробы из песочниц                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 3.3686-21   | Протокол |
| 5 | Контроль санитарного фона и пищевой продукции               | Смывы на санитарно-показательную микрофлору (БГКП, паразитологические исследования) | 1 раз в год                                                   | Игровые уголки – 10 проб (с игрушек, мебели, ковров и дорожек в спальнях: с постельного белья, с пола, батарей, подоконников, штор; в туалетных комнатах: с ручек дверей, кранов, наружных поверхностей горшков, стульчаков) Пищеблок – 5–10 смывов (с разделочных столов и досок для готовой пищи, овощей, с дверных ручек, рук персонала; в столовых: с посуды, клеенок, скатертей, столов) | СанПиН 3.3686-21                       | Протокол |
| 6 | Качество питьевой воды                                      | Микробиологические исследования                                                     | 4 раза в год и внепланово после ремонта системы водоснабжения | Питьевая вода из разводящей сети помещений: моечных столовой и кухонной посуды; цехах: овощном, холодном, горячем, доготовочном (2 пробы)                                                                                                                                                                                                                                                     | СанПиН 1.2.3685-21                     | Протокол |
| 7 | Санитарно-бактериологическое исследование пищевой продукции | Микробиологические исследования проб готовых блюд                                   | 2 раза в год                                                  | Салаты, сладкие блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда (2–3 блюда исследуемого приема пищи)                                                                                                                                                                                                                                                           | СанПиН 2.3/2.4.3590-20, ТР ТС 021/2011 | Протокол |

|  |  |                                                                            |              |                          |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------|--|--|
|  |  | Калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре | 1 раз в год  | Рацион питания (2 пробы) |  |  |
|  |  | Контроль проводимой витаминизации блюд                                     | 2 раза в год | Третьи блюда (1 проба)   |  |  |

**5. Перечень должностей и число работников, которые подлежат медицинским осмотрам, гигиеническому обучению и аттестации**

| № п/п | Профессия                      | Количество человек | Кратность               |                                       |
|-------|--------------------------------|--------------------|-------------------------|---------------------------------------|
|       |                                |                    | Периодический медосмотр | Гигиеническая подготовка и аттестация |
| 1     | Заведующий                     | 1                  | 1 раз в год             | 1 раз в 2 года                        |
| 2     | Заместитель заведующего по АХЧ | 1                  | 1 раз в год             | 1 раз в 2 года                        |
| 3     | Делопроизводитель              | 1                  | 1 раз в год             | 1 раз в 2 года                        |
| 4     | Воспитатель                    | 8                  | 1 раз в год             | 1 раз в 2 года                        |
| 5     | Музыкальный руководитель       | 1                  | 1 раз в год             | 1 раз в 2 года                        |
| 6     | Кухонный работник              | 2                  | 1 раз в год             | 1 раз в 2 года                        |
| 7     | Помощник воспитателя           | 5                  | 1 раз в год             | 1 раз в 2 года                        |
| 8     | Рабочий по обслуживанию здания | 1                  | 1 раз в год             | 1 раз в 2 года                        |
| 9     | Дворник                        | 2                  | 1 раз в год             | 1 раз в 2 года                        |

**6. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке, реализации и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг**

| Объект контроля                                                 | Показатели                              | Основание                                                  | Срок                             | Ответственный                               |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>Контроль содержания помещений, оборудования и территории</b> |                                         |                                                            |                                  |                                             |
| Санитарное состояние территории                                 | Кратность и качество уборки             | СП 2.4.3648-20                                             | Ежедневно (утром и вечером)      | Заместитель заведующего по АХЧ              |
| Санитарное состояние помещений и оборудования                   | Кратность:<br>– текущей влажной уборки; | СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 3.1/2.4.3598-20 | Ежедневно (не реже 2 раз в день) | Медработник, Заместитель заведующего по АХЧ |
|                                                                 | – генеральной уборки                    |                                                            | Ежемесячно                       |                                             |

|                                                              |                                                        |                                                                                      |                                   |                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Обращение с ртутьсодержащими лампами и медицинскими отходами | Вывоз ртутьсодержащих ламп и медицинских отходов       | Федеральные законы от 21.11.2011 № 323-ФЗ, от 24.06.1998 № 89-ФЗ, СанПиН 2.1.3684-21 | 1 раз в год                       | Спец.организация, у которой есть лицензия на вывоз медицинских отходов класса «Д», а также на вывоз отходов I го класса опасности |
| Санитарное состояние хозяйственной площадки                  | Вывоз ТКО и пищевых отходов                            | Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ, СанПиН 2.1.3684-21<br>СанПиН 3.3686-21      | По условиям договора              | Региональный оператор по обращению с ТКО, Заместитель заведующего по АХЧ                                                          |
|                                                              | Очистка хозяйственной площадки                         |                                                                                      | 2 раза в неделю                   | Дворник                                                                                                                           |
| Рабочие растворы дезсредств                                  | Содержание действующих веществ дезинфицирующих средств | СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20                                               | Ежедневно                         | Медработник                                                                                                                       |
| Дезинсекция                                                  | – профилактика                                         | СанПиН 3.3686-21                                                                     | Ежедневно                         | Заместитель заведующего по АХЧ, рабочий по обслуживанию здания                                                                    |
|                                                              | – обследование                                         |                                                                                      | 2 раза в месяц                    | Специализированная организация                                                                                                    |
|                                                              | – уничтожение                                          |                                                                                      | По необходимости                  |                                                                                                                                   |
| Дератизация                                                  | – профилактика                                         | СанПиН 3.3686-21                                                                     | Ежедневно                         | Заместитель заведующего по АХЧ, рабочий по обслуживанию здания                                                                    |
|                                                              | – обследование                                         |                                                                                      | Ежемесячно                        | Специализированная организация                                                                                                    |
|                                                              | – уничтожение                                          |                                                                                      | Весной и осенью, по необходимости |                                                                                                                                   |
| Освещенность территории и помещений                          | – состояние осветительных приборов;                    | СП 2.4.3648-20                                                                       | 1 раз в 3 дня                     | Заместитель заведующего по АХЧ                                                                                                    |
|                                                              | - очистка плафонов и оконных стекол                    |                                                                                      | по мере загрязнения               |                                                                                                                                   |
| Микроклимат помещений                                        | – температура воздуха;                                 | СП 2.4.3648-20                                                                       | Ежедневно (в течение дня)         | Медработник                                                                                                                       |
|                                                              | – кратность проветривания;                             |                                                                                      |                                   |                                                                                                                                   |
|                                                              | – влажность воздуха (склад пищеблока)                  |                                                                                      | Ежедневно                         | подсобный рабочий                                                                                                                 |

|                                                  |                                                                                                    |                                       |                                                |                                                  |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Шум                                              | – наличие источников шума на территории и в помещениях                                             | СП 2.4.3648-20                        | Ежемесячно                                     | Заместитель заведующего по АХЧ                   |
|                                                  | – условия работы оборудования                                                                      | План тех. обслуживания                | По плану тех. обслуживания                     | Рабочий по обслуживанию здания, Спец.организация |
| Песок в песочницах и на игровых площадках        | Кратность смены песка                                                                              | СП 2.4.3648-20                        | Ежегодно весной                                | Старший воспитатель                              |
|                                                  | Закрытие песочницы                                                                                 |                                       | После каждой прогулки                          |                                                  |
| Спортивный инвентарь и маты                      | Кратность протирки                                                                                 |                                       | Ежедневно                                      | Медработник                                      |
| Спортивное оборудование                          | Кратность испытания                                                                                |                                       | В начале учебного года                         | Медработник                                      |
| Ковровые покрытия                                | Кратность очистки / влажной обработки                                                              |                                       | Ежедневно / не реже 1 раза в месяц             | Заместитель заведующего по АХЧ                   |
| Столы в группах                                  | Кратность промывания                                                                               |                                       | До и после приема пищи                         | Воспитатель                                      |
| Игрушки                                          | Кратность мытья                                                                                    |                                       | Ежедневно                                      | Воспитатель                                      |
| Постельное белье, полотенца                      | Кратность замены                                                                                   |                                       | По мере загрязнения, но не реже 1 раз в 7 дней | Машинист по стирке, Воспитатели                  |
| Входной контроль поступающей продукции и товаров | – наличие документов об оценке соответствия (декларация или сертификат)                            | СП 2.4.3648-20, ТР ТС 007/201         | Каждая партия                                  | Заместитель заведующего по АХЧ                   |
|                                                  | – соответствие упаковки и маркировки товара требованиям действующего законодательства и нормативов |                                       |                                                |                                                  |
|                                                  | – соответствие товара гигиеническим нормативам и санитарным требованиям                            |                                       |                                                |                                                  |
| Внутренняя отделка помещений                     | Состояние отделки                                                                                  | План-график технического обслуживания | Ежеквартально                                  | Рабочий по обслуживанию здания                   |

**Контроль организации питания. Контролируемые этапы технологических операций и пищевой продукции на этапах ее изготовления**

|                                                       |                                                                                                                          |                               |                             |                                             |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------|
| Закупка и приемка пищевой продукции и сырья           | - качество и безопасность поступивших продуктов и продовольственного сырья;<br>- условия доставки продукции транспортом; | СанПиН<br>2.3/2.4.3590<br>-20 | Каждая партия               | Кухонный работник                           |
| Хранение пищевой продукции и продовольственного сырья | - сроки и условия хранения пищевой продукции                                                                             | СанПиН<br>2.3/2.4.3590<br>-20 | Ежедневно                   | Заместитель заведующего по АХЧ              |
|                                                       | - время смены кипяченой воды                                                                                             |                               | Каждые 3 часа               | Заместитель заведующего по АХЧ              |
|                                                       | - температура и влажность на складе                                                                                      |                               | Ежедневно                   | Заместитель заведующего по АХЧ              |
|                                                       | - температура холодильного оборудования;                                                                                 |                               |                             |                                             |
| Приготовление пищевой продукции                       | - соблюдение технологии приготовления блюд по технологическим документам                                                 | СанПиН<br>2.3/2.4.3590<br>-20 | Каждый технологический цикл | Заместитель заведующего по АХЧ              |
|                                                       | - поточность технологических процессов                                                                                   |                               |                             | Повар                                       |
|                                                       | - температура готовности блюд;                                                                                           |                               | Каждая партия               |                                             |
| Готовые блюда                                         | - суточная проба;<br>- витаминизация;                                                                                    | СанПиН<br>2.3/2.4.3590<br>-20 | Ежедневно                   | Повар, медработник                          |
|                                                       | - дата и время реализации;                                                                                               |                               | Каждая партия               | Медработник                                 |
| Обработка посуды и инвентаря                          | - содержание действующих веществ дезинфицирующих средств в рабочих растворах                                             | СанПиН<br>2.3/2.4.3590<br>-20 | Ежедневно                   | Медработник                                 |
|                                                       | - состояние оборудования, инвентаря и посуды                                                                             |                               |                             | Медработник, Заместитель заведующего по АХЧ |

|  |                                                    |  |  |                    |
|--|----------------------------------------------------|--|--|--------------------|
|  | — обработка инвентаря для сырой готовой продукции; |  |  | Подсобный работник |
|--|----------------------------------------------------|--|--|--------------------|

| Контроль обеспечения условий образовательной деятельности                   |                                                                                |                                          |                                                                    |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Мебель и оборудование                                                       | Оценка соответствия мебели ростовозрастным особенностям детей и ее расстановка | СП 2.4.364820                            | 2 раза в год, сентябрь, май                                        | Медработник              |
|                                                                             | Маркировка мебели в соответствии с ростовыми показателями                      |                                          | Каждая партия                                                      | Ст.воспитатель           |
| Показатели образовательной деятельности                                     | Режим дня групп                                                                |                                          | 1 раз в неделю                                                     | Старший воспитатель      |
| Контроль медицинского обеспечения и оценка состояния здоровья воспитанников |                                                                                |                                          |                                                                    |                          |
| Здоровье                                                                    | Утренний прием детей, термометрия                                              | СП 2.4.364820                            | Ежедневно                                                          | Воспитатели, медработник |
|                                                                             | Вакцинация                                                                     | Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ | В соответствии с национальным календарем профилактических прививок | Медработник              |
|                                                                             | Осмотр воспитанников на педикулез                                              | СП 2.4.3648-20, СанПиН 3.3686-21         | 1 раз в месяц                                                      | Медработник              |
| Профилактика заболеваний                                                    | Оздоровление                                                                   | СП 2.4.364820                            | Июнь, июль, август                                                 | Медработник              |
|                                                                             | Проведение ограничительных мероприятий                                         | Программа мероприятий                    | При решении Роспотребнадзора                                       | Медработник              |

| Контроль соблюдения личной гигиены, здоровья и обучения работников |                                                                                    |                                        |                                                        |             |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------|
| Состояние здоровья работников пищеблока                            | Количество работников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов | СанПиН 2.3/2.4.3590-20                 | Ежедневно до начала рабочей смены работников пищеблока | Медработник |
| Гигиеническая подготовка работников                                | Обучение и аттестация работников пищеблока                                         | СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Ежегодно                                               | Медработник |
|                                                                    | Обучение и аттестация работников (кроме работников пищеблока)                      |                                        | 1 раз в 2 года                                         |             |

**7. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам осуществления производственного контроля**

| Наименование форм учета и отчетности                                                 | Периодичность заполнения                         | Ответственное лицо             |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------|
| Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании                        | Ежедневно                                        | Кладовщик                      |
| Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях                          | Ежедневно                                        | Кладовщик                      |
| Гигиенический журнал (сотрудники)                                                    | Ежедневно перед началом рабочей смены работников | Медработник                    |
| Ведомость контроля за рационом питания                                               | Ежедневно                                        | Медработник                    |
| График смены кипяченой воды                                                          | Не реже 1 раза каждые 3 часа                     | Заместитель заведующего по АХЧ |
| Журнал учета инфекционных заболеваний детей                                          | По факту                                         | Медработник                    |
| Журнал аварийных ситуаций                                                            | По факту                                         | Заместитель заведующего по АХЧ |
| Журнал осмотра воспитанников на педикулез                                            | Ежемесячно                                       | Медработник                    |
| Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения | По факту                                         | Медработник                    |
| Личные медицинские книжки работников                                                 |                                                  |                                |

|                                                                                                              |          |                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------|
| Журнал регистрации результатов производственного контроля                                                    | По факту | Заместитель заведующего по АХЧ<br>работник по обслуживанию здания |
| Журнал визуального производственного контроля                                                                | По факту | Заместитель заведующего по АХЧ<br>старший воспитатель             |
| Журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля и протоколы лабораторных испытаний | По факту | Заместитель заведующего по АХЧ                                    |

**8. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор**

| № п/п | Ситуация                                                                                                                          | Действия                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Плановое прекращение подачи водопроводной воды более 3 часов                                                                      | прекращение работы пищеблока;<br>сокращение рабочего дня;<br>организация подвоза воды для технических целей;                                                                                                                                                       |
| 2.    | Возникновение заболеваний: педикулез и др. – 5 и более случаев                                                                    | ежедневно влажная уборка помещений с применением соды, мыла и дезинфицирующих средств;<br>проветривание;<br>наблюдение за детьми, контактирующими с заболевшими;<br>реализация противоэпидемиологических мероприятий на пищеблоке, в помещении, где находятся дети |
| 3.    | Возникновение эпидемии сальмонеллеза, вирусного гепатита В, С – 3 случая и более; ветряной оспы, гриппа и др. – 5 и более случаев | введение карантина;<br>реализация мероприятий по профилактике заболеваний                                                                                                                                                                                          |
| 4.    | Авария на сетях водопровода, канализации, отопления, электроэнергии                                                               | приостановление деятельности до ликвидации аварии;<br>вызов специализированных служб                                                                                                                                                                               |
| 5.    | Неисправная работа холодильного оборудования                                                                                      | прекращение работы пищеблока;<br>сокращение рабочего дня;<br>использование запасного холодильного оборудования, изыскание возможностей для временного хранения продуктов, ограничение закупки новых партий пищевых продуктов                                       |
| 6.    | Пожар                                                                                                                             | вызов пожарной службы;<br>эвакуация;<br>приостановление деятельности                                                                                                                                                                                               |

**9. Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий**

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                       | Срок                                              | Ответственный  |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------|
| 1        | Разработка и корректировка программы (плана) производственного контроля                                                                                                                                                                                                           | При создании детского сада и по необходимости     | Заведующий     |
| 2        | Назначение ответственных за осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и проведение производственного контроля                                                                                                                                   | При формировании штата и по необходимости         | Заведующий     |
| 3        | Разработка и утверждение положений и должностных инструкций персонала, задействованных в организации и проведении производственного контроля                                                                                                                                      | При формировании штата и по необходимости         | Заведующий     |
| 4        | Организация проведения специальной профессиональной подготовки должностных лиц, осуществляющих производственный контроль                                                                                                                                                          | 1 раз в 5 лет                                     | Медработник    |
| 5        | Составление списков персонала на гигиеническое обучение и аттестацию. Контроль за соблюдением сроков переаттестации                                                                                                                                                               | При приеме на работу и по необходимости           | Медработник    |
| 6        | Организация необходимых лабораторных исследований и испытаний, осуществляемых самостоятельно либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке                                                                                                             | По графику                                        | Медработник    |
| 7        | Формирование на объекте инструктивно-методической базы (законодательство РФ в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, государственные стандарты, официально изданные санитарные нормы и правила, инструкции и другие инструктивно-методические документы) | Постоянно                                         | Заведующий     |
| 8        | Анализ состояния санитарно-эпидемиологической обстановки на объекте                                                                                                                                                                                                               | Постоянно                                         | Медработник    |
| 9        | Принятие мер, направленных на устранение нарушений санитарных норм                                                                                                                                                                                                                | Немедленно (при выявлении)                        | Заведующий     |
| 10       | Проведение анализа деятельности по выполнению плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и программы производственного контроля за санитарными правилами                                                                                                 | Ежегодно                                          | Заведующий     |
| 11       | Представление информации о результатах производственного контроля                                                                                                                                                                                                                 | По требованию ТО<br>Управления<br>Роспотребнадзор | Заведующий ДОУ |

С программой производственного контроля  
за соблюдением санитарных правил и выполнением  
санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий ознакомлены :

Зам.зав. по АХЧ

Левашова Т.А.



Старший воспитатель

Телегина Н.В.



Медицинский работник

Тадевосян А.В.



Ответственный по питанию

Орехова М.В.

