**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38»**

*155900, Ивановская область, г. Шуя, ул. Генерала Белова, д. 16*

*155900, Ивановская область, г. Шуя, ул. Вихрева, д. 19*

[*shuyamdou38@mail.ru*](mailto:shuyamdou38@mail.ru)

**Договор** № \_\_\_\_

**об образовании по образовательным программам** **дошкольного образования**

|  |  |
| --- | --- |
| город Шуя | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. |
|  |  |

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38», (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность   
на основании лицензии №1259 от 09.12.2014 года, выданной Департаментом образования Ивановской области, серия 37Л01 № 0000794, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице заведующегоБабенко Ирина Юрьевна, действующего на  основании Устава МДОУ «Детский сад № 38», утвержденного Постановлением Администрации городского округа Шуя 09.10.2019 года № 1145

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(фамилия, имя, отчество (при наличии)*

именуемый(ая) в дальнейшем **"Заказчик"**, в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
*(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)*

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
*(адрес места жительства ребенка)*

именуемого в дальнейшем **"Воспитанник"**, совместно именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. Предметом Договора является оказание образовательной организацией **Воспитаннику**   
образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного   
образования, (далее – образовательная программа), в соответствии Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО) и с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание **Воспитанника** в образовательной организации, присмотр и уход за **Воспитанником**.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы:

Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального дошкольного образовательного учреждение «Детский сад № 38».

1.4. Срок освоения образовательной программы, (продолжительность обучения), на момент   
подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ календарных года (лет).

 1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день (12-часовое пребывание).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

1.7. Язык обучения - русский.

1.8.График работы учреждения: с 7-00 до 19-00 часов, выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

**II. Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

 – по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

 – о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной   
деятельности.

 2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление   
образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами,   
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права   
и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых   
Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

 2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации   
в течение **5** рабочих дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми   
в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни   
здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальные органы управления,   
предусмотренные уставом образовательной организации.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности,   
с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию   
и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.  2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.   2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных   
образовательных услуг, в порядке и объеме которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья   
Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих   
способностей и интересов.

 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием   
здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения   
Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия,   
обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья,   
эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3   
настоящего Договора.

 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием   
по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

 2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

 2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной   
услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований законодательства в сфере персональных данных в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего   
распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе   
проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому,   
административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому   
и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия   
настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы,   
предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской   
организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры   
по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации   
Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка   
более 5 дней, (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности   
заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный   
Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской   
Федерации.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **2 648.00 рублей (две тысячи шестьсот сорок восемь рублей** **00 копеек).**

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.2.1. Начисление родительской платы производится за фактические дни посещений и за дни, пропущенные ребенком без уважительной причины. За дни, пропущенные ребенком по уважительной причине, родительская плата не взимается.

3.2.2. В оплату за содержание детей не включаются:

- пропуск по болезни (согласно представленной медицинской справке);

- пропуск по причине карантина;

- при отсутствии ребенка в учреждении в период отпуска родителей (законных представителей);

- в период закрытия Учреждения на ремонтные или аварийные работы.

3.2.3. Пропуски по другим причинам считаются неуважительными и оплачиваются на общих основаниях.

3.2.4. Начисление родительской платы производится бухгалтерией ежемесячно на основании табеля посещаемости детей.

3.3. Заказчик **ежемесячно** вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме **2 648.00 рублей (две тысячи шестьсот сорок восемь рублей** **00 копеек).**

3.4. Оплата производится в срок **до 20 числа текущего месяца**, подлежащего оплате, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

**IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон. 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до **« 31» мая 20\_\_\_\_\_\_г.**

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу,   
по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных   
существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего   
Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке,   
установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему   
Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются   
законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **VII. Реквизиты и подписи Сторон**  **Исполнитель**  Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38»  **Адрес:** 155900, Ивановская область, г. Шуя, ул. Генерала Белова, дом 16.  **Р/с.** 40701810300001000030  **Лицевой счет** № 20336Ц59210 в УФК по Ивановской области ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО Г.ИВАНОВО  **БИК** 042406001  **ИНН** 3706007324/**КПП** 370601001  Заведующий И.Ю.Бабенко. | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(фамилия, имя и отчество (при наличии))*  **Паспортные данные:**  *серия*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Адрес:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(с указанием почтового индекса)*  **Домашний телефон:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Сотовый телефон:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(дата)* |   **Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком**  Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  |  |
|  |  |